



PODER EXECUTIVO
DIVISÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2019
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2019
CRENCIAMENTO Nº 003/2019

CRENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

PREÂMBULO

O PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE OLEGÁRIO, através da Comissão Permanente de Licitação, conforme Portaria nº 005/2019, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará **CRENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE: PEDREIRO, SERVENTE, PINTOR E BOMBEIRO HIDRÁULICO**, com base no artigo 25, “caput”, da Lei 8666/93.

Data de apresentação dos documentos e abertura da sessão pública: **dia 16 de setembro de 2019 até às 12h.**

I - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1. O credenciamento será regido pela Lei Federal 8666, de 21 de junho de 1993, pelo Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019, pelas demais normas pertinentes e pelas condições fixadas neste presente Edital.
2. A sessão será conduzida pela Presidente da Comissão de Licitação e membros, designados pela Portaria 005/19.
3. Os preços a serem pagos pelos serviços estão definidos no Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019.
4. O envelope contendo a documentação de habilitação e a documentação de identificação dos interessados deverão ser entregues na Prefeitura Municipal de Presidente Olegário, situada na Praça Doutor Castilho, 10 – Centro até às **12h do dia 16 de setembro de 2019.**
5. O edital estará disponível para download no site <http://po.mg.gov.br> e poderá também ser retirado na Prefeitura Municipal de Presidente Olegário - MG, na Divisão de Compras e Licitações, com endereço na Praça Doutor Castilho nº. 10, Centro.
6. A adequação da modalidade para CRENCIAMENTO é a inexigibilidade, deflagrada com base no caput do art. 25 da Lei nº 8.666/93, por tratar-se de medida eficiente e eficaz, conforme se depreende da jurisprudência, em especial a Consulta TCE MG nº 833.253, Rel. Cons. Antônio Carlos Andrada, publicada na data de 19 de outubro de 2011.

II – DO OBJETO

1. É objeto da presente licitação **CRENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE: PEDREIRO, SERVENTE, PINTOR E BOMBEIRO HIDRÁULICO**, conforme descrições e especificações dos anexos deste instrumento convocatório.

III – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1. Poderão participar deste Credenciamento, pessoas jurídicas, legalmente constituídas como Microempreendedores Individuais, que satisfaçam as condições fixadas neste edital e anexos, e que aceitem as normas estabelecidas pelo Município através da secretaria solicitante.
 - 1.1. Um MEI pode credenciar para duas ou mais funções diferentes, desde que previsto o CNAE correspondente.
2. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.
3. A participação no certame implica em aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.





4. É vedada a participação de parentes próximos ou afins dos membros da Comissão de Licitação.

IV – CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

1. O edital encontra-se disponível na internet, no site www.po.mg.gov.br ou, ainda, poderá ser obtida a cópia na sala da Divisão de Compras e Licitações, no horário de 12h às 17h.
2. Os prestadores de serviço que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo no site www.po.mg.gov.br, com vistas a possíveis alterações e avisos.
3. Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser encaminhados para o e-mail compras@po.mg.gov.br, em até 2 (dois) dias úteis antes da data marcada para abertura das propostas.
4. As respostas da Presidente da CPL às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail ou disponibilizadas no site www.po.mg.gov.br no campo “LICITAÇÕES > EDITAIS”, no link correspondente a este edital, ficando acessíveis a todos os interessados.
5. No link correspondente ao edital serão disponibilizadas, além das respostas, outras informações que a Presidente da CPL julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultar o site com frequência.
6. Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas por cidadão, até o 5º dia útil, e por licitantes, até o 2º dia útil que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada para o endereço eletrônico compras@po.mg.gov.br, ou protocolizadas na Divisão de Compras e Licitações, dirigidas à Presidente da CPL, que deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, auxiliado pelo setor jurídico.
7. A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário, e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).
8. Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor público da Divisão de Compras e Licitações ou ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, nos termos do art. 32, caput, c/c art. 38, inciso IV, ambos da Lei nº 8.666/93.
9. O Município de Presidente Olegário não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pela Presidente da CPL, e que, por isso, sejam intempestivas.
10. Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, conforme art. 21, §4º, da Lei nº 8.666/93.
11. A decisão da Comissão será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas e será divulgada no site deste Município para conhecimento de todos os interessados.

V – SÍNTESE DOS PROCEDIMENTOS PARA O CREDENCIAMENTO

1. A condução desse processo, nos termos da Lei nº 8.666/93 e demais normas que disciplinam a matéria, caberá à Comissão de Licitação nomeada pela Portaria 005/19;
2. - **Da sessão pública de abertura dos envelopes:**
 - 2.1 - Em sessão pública, a realizar-se na Sala de Licitações, localizada na sede da Prefeitura Municipal, a Comissão apresentará aos presentes os envelopes entregues no prazo descrito neste edital.
3. - **Do Julgamento da Habilitação:**
 - 3.1. Abertos os trabalhos da sessão pela Presidente da Comissão, não serão recebidos outros documentos, nem serão permitidos adendos ou alterações naqueles que tiverem sido apresentados,



ressalvada a faculdade de promover diligências para a obtenção de informações e esclarecimentos complementares de quaisquer dos participantes;

3.2. A Comissão, na sessão pública de abertura dos envelopes, conferirá e rubricará todos os documentos, que deverão ser examinados e rubricados também pelos participantes presentes, caso não compareça nenhum licitante na sessão, os envelopes serão protocolados e rubricados apenas pela Comissão e demais presentes.

3.3. Será desclassificado do credenciamento o interessado que deixar de apresentar a documentação na forma e prazos previstos neste edital;

3.4. Após a rubrica, a Comissão efetuará à análise da documentação apresentada nos termos deste Edital e da Legislação que disciplina a matéria, devendo recusar a participação dos interessados que deixarem de atender às normas e condições estabelecidas neste Edital, cujo resultado, proferido após as diligências eventualmente necessárias, será registrado em Ata;

3.5. Os credenciados serão habilitados se atendidas todas as exigências editalícias;

3.6. Não será causa de inabilitação a mera irregularidade formal que não afete o conteúdo, a idoneidade do documento, ou seu entendimento;

3.7. A ocorrência de fato superveniente que possa acarretar inabilitação de credenciado deverá ser comunicada imediatamente à CPL, no momento em que se verificar.

3.8. A Comissão deverá aguardar o decurso do prazo recursal antes de passar o procedimento à fase subsequente, salvo renúncia expressa do direito de recorrer manifestada por todos os participantes;

3.9. Deverá analisar os recursos porventura interpostos por participantes, com o auxílio do Setor Jurídico, e rever sua decisão ou caso contrário, fazê-lo subir devidamente informado à autoridade superior, que o apreciará, homologando ou modificando a decisão.

3.10. Após a adoção das providências pela Comissão, todos os documentos serão autuados, numerados e rubricados.

3.11. A Comissão, após análise da documentação dos participantes e verificada sua regularidade, elaborará relação dos licitantes credenciados.

3.12. Ao final, será lavrada ata que conterá o registro das principais ocorrências da sessão, em especial a enumeração dos participantes credenciados. Após isso, o processo será encaminhado à Procuradoria do Município e, posteriormente, ao Prefeito Municipal para homologação.

VI – DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA

1. - A sessão pública de abertura deste certame ocorrerá no dia, horário e local especificados abaixo:

DIA: 16 de setembro de 2019.

PROTOCOLO DOS ENVELOPES: até às 12h, obrigatoriamente.

ABERTURA DOS ENVELOPES: após o protocolo, aproximadamente às 12h10min.

LOCAL: Sala de reuniões da Prefeitura, situada na Praça Dr. Castilho nº 10, Centro, em Presidente Olegário-MG.

VII – DA IDENTIFICAÇÃO DOS INTERESSADOS

1. O horário do credenciamento dos interessados será até as 16h10min, e será efetuado conforme a ordem de chegada. Após isso, a Presidente da CPL declarará encerrado o protocolo, momento que não mais serão aceitos novos interessados, iniciando-se, em seguida à abertura da sessão pública.

2. Poderá se apresentar através de:

2.1. Representante Legal:

- Registro comercial, em nome do proponente, para comprovar a capacidade de praticar todos os atos pertinentes ao certame.
- Cópia do documento de identificação, juntamente ao original;
- “Declaração Habilitatória”, conforme Anexo II, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados do edital.

2.2. Procurador:

- Instrumento público ou particular de procuração, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, juntamente





com o registro comercial, em nome do proponente. Sendo o credenciamento feito por instrumento particular de procuração, deverá possuir firma reconhecida.

- Cópia do documento de identificação, juntamente ao original;
- “Declaração Habilitatória”, conforme Anexo II, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados do edital.

2.3. Se remetido **via postal, ou se o representante estiver ausente durante a sessão**, deve apresentar, fora dos envelopes:

- Registro comercial, em nome do proponente, para comprovar a capacidade de praticar todos os atos pertinentes ao certame.
- Cópia do documento de identificação, juntamente ao original;
- “Declaração Habilitatória”, conforme Anexo II, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados do edital.

3. Deverá apresentar ainda, o **REQUERIMENTO** de participação do certame. (Modelo Anexo III)

4. Terceiros não credenciados poderão acompanhar a sessão de abertura dos envelopes, desde que não interfiram de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

5. Os documentos de identificação dos interessados deverão ser apresentados e entregues fora do envelope de habilitação.

VIII – DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

1. Os interessados deverão entregar a documentação solicitada neste edital em envelope lacrado, na Divisão de Compras e Licitações, na sede da Prefeitura.

2. O envelope deverá indicar em sua parte externa e frontal o seguinte:

REQUERIMENTO
REFERÊNCIA: CREDENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE: PEDREIRO, SERVENTE, PINTOR E BOMBEIRO HIDRÁULICO.
Empresa: CNPJ: Endereço: Telefone: Serviço a ser executado:

3. Somente serão aceitos os envelopes que estiverem identificados. A Comissão, se for o caso, poderá anotar a anormalidade encontrada e consigná-la em ata.

4. Após o horário limite de protocolo, nenhum envelope ou documento pertinente a este Credenciamento será recebido pela Comissão ou funcionário responsável, não sendo permitido aos interessados fazerem acréscimos ou modificações nos envelopes já entregues.

5. A entrega do envelope configura a aceitação de todas as normas e condições estabelecidas neste edital, bem como implica a obrigatoriedade de manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, obrigando-se o requerente a declarar, sob as penas da lei, a superveniência de fato impeditivo à participação, quando for o caso.

6. Cada credenciado poderá apresentar apenas um envelope contendo a documentação.

7. Os envelopes permanecerão fechados e inviolados até o horário da sessão.

IX – DA DOCUMENTAÇÃO (dentro do envelope)

1. Os documentos devem ser apresentados em cópia autenticada por cartório competente, ou original e cópia para ser autenticada pela Comissão, ou servidor da Administração, os documentos emitidos pela Internet serão aceitos, estando sujeitos à verificação de sua autenticidade durante a sessão – Habilitação.

1.1. Registro comercial;

1.2. Comprovante de Inscrição e Situação Cadastral emitido pela Receita Federal do Brasil, CNPJ;

1.3. Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União;

1.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da empresa licitante;





- 1.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual da sede da empresa licitante;
- 1.6. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- 1.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho, nos termos da Lei nº 12.440/11;
- 1.8. Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial/Extrajudicial expedida cartório pelo distribuidor da sede do licitante, nos últimos 60 (sessenta) dias antes da entrega das propostas;
- 1.9. No mínimo, 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica fornecido por pessoa jurídica ou física, no qual comprove que o credenciado tenha prestado, de forma satisfatória, serviços equivalentes aos solicitados.
- 1.10. Juntamente com os documentos referidos nas cláusulas anteriores será apresentada, para fins de habilitação, declaração, assinada pelo Microempreendedor Individual, firmada, sob as penas da lei, de que:
 - a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
 - não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei;
 - assume o compromisso de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
 - dispõe de materiais, equipamentos e ferramentas necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação.
- 1.11. Deverá apresentar declaração conforme modelo Anexo IV, de anuência aos valores determinados pelo Decreto 1.142 de 09 de agosto de 2019;
- 1.12. Deverá apresentar também, dentro do envelope, o requerimento identificando a função que pretende exercer, modelo Anexo V.

XII – DOS SERVIÇOS

1. O credenciado convocado se responsabiliza pela execução dos serviços solicitados, na forma determinada pelo Secretário responsável, conforme objeto do presente edital, devendo começar a execução em até 2 (dois) dias consecutivos, após o recebimento da Ordem de Serviço, que pode ser manifestada via contato telefônico;
2. A ordem de classificação dos credenciados será realizada por sorteio durante a sessão;
3. Os quantitativos previstos como estimativa, serão divididos entre os credenciados de forma que o serviço seja executado na mesma quantidade por todos, ao final da convocação, o saldo não utilizado por aquele credenciado que não pôde atender às demandas solicitadas, poderá ser transferido ao que efetivamente está cumprindo às solicitações;
4. A entrega da obra não efetuada no prazo determinado pelo secretário sujeitará o credenciado as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes;
5. Os serviços serão executados de segunda a sexta feira, excepcionalmente aos sábados;
6. Caso a execução do serviço da única chamada do dia seja realizada em menos de uma hora, será considerada a hora completa para efeitos de pagamento, ou seja, se ultrapassar de uma hora, contar-se-á a hora fracionada se assim se fizer;
7. O credenciado deverá usar equipamentos de sua propriedade tais como: colher de pedreiro, desempenadeira, furadeira, escada, compressor e outros necessários à execução dos serviços;
8. A execução dos serviços contratados será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação pelo responsável, para este fim especialmente designado;
9. O credenciado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, dentro do prazo estipulado pela Fiscalização, os eventuais vícios, defeitos ou incorreções constatadas nas obras ou nos materiais e equipamentos utilizados para execução dos serviços;
10. Não será admitida a subcontratação nesse objeto licitatório.



XIV – DOS RECURSOS

1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá imediata e motivadamente, manifestar a intenção de recorrer, o que será, preliminarmente, avaliado quanto a sua aceitabilidade, pela Presidente da CPL.
2. Sendo aceito na preliminar o recurso, a síntese do mesmo será lavrada em ata, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de cinco dias úteis para apresentar as razões, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões, em outros cinco dias úteis, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
3. O licitante poderá também apresentar as razões no ato da sessão, as quais serão levadas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 03 dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
5. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 dias úteis.
6. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
7. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos desta Instituição e comunicado a todos os licitantes via correio eletrônico.
8. A petição e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidas:
 - 8.1. ser dirigidas a Presidente da CPL, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, conforme estabelecido no item 2 deste Título, que deverá decidir, auxiliado pelo setor jurídico;
 - 8.2. ser encaminhadas para o endereço eletrônico compras@po.mg.gov.br, ou protocolizadas na sala da Divisão de Compras e Licitações em uma via original, emitida por computador, contendo razão social, número do CNPJ ou CPF e endereço da empresa, rubricadas em todas as folhas e assinadas pelo representante legal ou credenciado do licitante, acompanhadas de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal.

XV- DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

1. Decorrido o prazo recursal ou após a decisão dos recursos eventualmente interpostos, a relação dos credenciados, será homologada pelo Prefeito Municipal, mediante expedição de Decreto publicado no Diário Oficial do Município.

XVI – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. O desatendimento às condições estabelecidas neste edital para prestação dos serviços submete o prestador de serviços às sanções estabelecidas na Lei nº 8.666/93.
 - 1.1. advertência, que será aplicada sempre por escrito;
 - 1.2. multas;
 - 1.4. suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Presidente Olegário;
 - 1.5. indenização ao MUNICÍPIO da diferença de custo para aquisição dos produtos de outro licitante;
 - 1.6. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.
2. Será aplicada multa a razão de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia de atraso na inexecução do contrato;
3. Será aplicada multa a razão de 3,0% (três por cento) sobre o valor total do fornecimento, por inexecução parcial das obrigações contratuais;
4. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da aquisição.





XVII – DO CONTRATO

1. Concluído e homologado o Credenciamento, os credenciados, de acordo com a demanda e conveniência do Município, serão convocados para assinar o Contrato de Credenciamento, conforme minuta constante neste edital.
2. O termo terá validade de 12 meses a partir da data da sua assinatura, podendo ser renovado por iguais períodos em conformidade com o art. 57 da Lei 8.666/93.
3. O credenciado convocado deverá comparecer para assinar o Contrato no prazo máximo de 05(cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação.
4. A não assinatura do Contrato poderá ser entendida como recusa injustificada, que ensejará seu imediato cancelamento, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, previstas neste instrumento e seus anexos e na legislação que disciplina a matéria.
5. São responsáveis pela fiscalização e acompanhamento do contrato: **Weslei de Souza Oliveira, Engenheiro Assessor** e cada correspondente de sua secretaria;
6. Após a divulgação do resultado deste Credenciamento, a Comissão Julgadora considerará, para todos os fins, que os preços das polpas de frutas da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural estarão sujeitos as alterações de equilíbrio econômico-financeiro, pertinente ao fato de alterações nos preços da matéria prima.

XVIII – DO VALOR E DA FORMA DE PAGAMENTO

1. A remuneração dos serviços prestados pelas pessoas credenciadas obedecerá aos valores estabelecidos no Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 e o pagamento será feito mediante apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, após o ateste emitido pelo requisitante, responsável pelo recebimento dos trabalhos executados.
2. O pagamento será efetuado de acordo com as planilhas de medições apresentadas, em até 10 dias, após a entrega da Nota Fiscal, através de crédito em conta bancária, devendo a empresa apresentar o número de conta, que deve ser jurídica, o banco e a agência junto ao corpo da Nota ou em anexo.
3. Em caso de alteração de conta bancária, a credenciada deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.
4. Somente serão efetuados pagamentos para as Notas Fiscais emitidas pelo credenciado vinculado ao processo licitatório 064/19, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração. (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017)
5. A despesa com a contratação estimada em 2112 (duas mil cento e doze) horas, para 12 meses, indicada para todas as profissões, é de R\$130.880,64 (cento e trinta mil, oitocentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos) conforme planilha orçamentária de custos apresentada pela Divisão de Obras e Serviços Públicos, e correrá à conta das dotações orçamentárias abaixo, relativas ao exercício de 2019, sendo: **R\$17,18** (dezessete reais e dezoito centavos) a hora trabalhada pelo pedreiro; **R\$10,00** (dez reais) a hora trabalhada pelo servente; **R\$16,25** (dezesseis reais e vinte e cinco centavos) a hora trabalhada pelo pintor e **R\$18,54** (dezoito reais e cinquenta e quatro centavos) a hora trabalhada pelo bombeiro hidráulico.

031 - 02.01.01.04.122.0401.2004.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	438 - 02.05.01.10.302.1001.2024.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
047 - 02.01.02.04.092.0403.2305.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	452 - 02.05.01.10.302.1001.2304.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
060 - 02.01.03.04.124.0405.2010.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	473 - 02.05.01.10.303.1001.2116.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
076 - 02.02.01.04.122.0402.2313.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	487 - 02.05.01.10.304.1003.2032.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
091 - 02.03.01.04.123.0406.2128.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	502 - 02.05.01.10.305.1003.2033.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
135 - 02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	519 - 02.06.01.04.122.0402.2007.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
135 - 02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros	533 - 02.06.02.08.243.0801.2061.3.3.90.39.00.Outros



Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
167 - 02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros	551 - 02.06.04.08.243.0801.2324.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
167 - 02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros	556 - 02.06.04.08.244.0801.2067.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
181 - 02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros	559 - 02.06.04.08.244.0801.2126.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
181 - 02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros	568 - 02.06.04.08.244.0801.2138.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
194 - 02.04.01.12.366.1204.2093.3.3.90.39.00.Outros	583 - 02.06.04.08.244.0801.2997.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
218 - 02.04.02.12.361.1202.2102.3.3.90.39.00.Outros	596 - 02.07.01.04.122.0402.2223.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
241 - 02.04.02.12.365.1203.2237.3.3.90.39.00.Outros	608 - 02.07.01.11.331.1101.2026.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
251 - 02.04.02.12.365.1203.2238.3.3.90.39.00.Outros	616 - 02.07.01.17.511.1702.2040.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
267 - 02.04.02.12.366.1204.2134.3.3.90.39.00.Outros	629 - 02.07.01.18.541.1801.2077.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
283 - 02.04.03.13.391.1302.2115.3.3.90.39.00.Outros	638 - 02.07.01.20.605.2001.2090.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
288 - 02.04.03.13.392.1301.2308.3.3.90.39.00.Outros	662 - 02.08.01.04.122.1502.2044.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
298 - 02.04.03.13.392.1301.2309.3.3.90.39.00.Outros	668 - 02.08.01.15.122.1502.2145.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
313 - 02.04.03.23.695.2301.2058.3.3.90.39.00.Outros	681 - 02.08.01.15.452.1501.2045.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
321 - 02.04.04.27.812.2701.2074.3.3.90.39.00.Outros	692 - 02.08.01.15.452.1501.2046.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
333 - 02.04.04.27.812.2701.2913.3.3.90.39.00.Outros	702 - 02.08.01.15.452.1501.2051.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
341 - 02.05.01.10.122.1002.2071.3.3.90.39.00.Outros	715 - 02.08.01.17.512.1701.2042.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
352 - 02.05.01.10.122.1002.2122.3.3.90.39.00.Outros	725 - 02.08.01.25.752.2501.2039.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
368 - 02.05.01.10.301.1001.2027.3.3.90.39.00.Outros	737 - 02.09.01.04.122.0402.2049.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
382 - 02.05.01.10.301.1001.2029.3.3.90.39.00.Outros	751 - 02.09.01.26.782.2601.2050.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
395 - 02.05.01.10.301.1001.2120.3.3.90.39.00.Outros	764 - 02.09.01.26.782.2601.2053.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
409 - 02.05.01.10.301.1001.2121.3.3.90.39.00.Outros	790 - 02.11.01.06.181.0601.2020.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
423 - 02.05.01.10.301.1001.2211.3.3.90.39.00.Outros	793 - 02.11.01.06.181.0601.2021.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

XIX – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra sendo considerado totalmente aceito após apresentação da documentação solicitada, momento que não serão aceitos alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.
2. Os interessados poderão, a qualquer tempo, solicitar, junto à Presidente da CPL, pedir vista dos autos do processo.
3. É facultado à Autoridade Superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.





4. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.
5. A presente licitação somente poderá ser revogada ou anulada, conforme previsto na legislação pertinente.
6. A Presidente da CPL, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrarie a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.
7. Fica eleito o foro da Comarca de Presidente Olegário, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.
8. Todas as dúvidas porventura existentes sobre o disposto no Edital, deverão ser objeto de consulta, à presidente da CPL, na Prefeitura Municipal de Presidente Olegário, no endereço Praça Dr. Castilho, nº10, Centro, até 2 (dois) dias úteis anteriores à data de início dos trabalhos licitatórios, as quais serão respondidas, por meio de circular e disponibilizada no site po.mg.gov.br/licitacoes e também no Diário Oficial do Município, onde os interessados poderão consultar a qualquer momento. Demais informações poderão ser obtidas pelo telefone (34) 3811-1560/1231 ou pelo e-mail compras@po.mg.gov.br.
9. Constituem anexos do presente edital, dele fazendo parte integrante:
 - Anexo I – Modelo de Procuração;
 - Anexo II – Declaração Habilitatória;
 - Anexo III – Declaração de Idoneidade;
 - Anexo IV – Modelo de Requerimento;
 - Anexo V – Declaração de Concordância do preço;
 - Anexo VI – Modelo de Atestado de Capacidade Técnica;
 - Anexo VII – Minuta do Contrato de Credenciamento;
 - Anexo VIII – Termo de Referência;
 - Anexo IX – Cópia do Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019.

Presidente Olegário, 02 de setembro de 2019.

Vânia Aparecida de Queiroz
Presidente CPL
Município de Presidente Olegário





PROCESSO LICITATÓRIO N° 064/2019
INEXIGIBILIDADE N° 007/2019
CRENCIAMENTO N° 003/2019

ANEXO I

MODELO DE PROCURAÇÃO

OUTORGANTE: A _____ (nome da empresa/pessoa física), CNPJ/CPF _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) _____ (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço).

OUTORGADO: Senhor(es) _____ (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço).

PODERES: A quem confere poderes para, junto ao Município de Presidente Olegário, praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação em epígrafe, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhe(s) ainda, poderes especiais para:

- desistir de recursos e do prazo recursal;
- interpor recursos;
- apresentar lances verbais;
- assinar declarações e outros documentos;
- negociar preços e demais condições;
- confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar Quitação, podendo ainda, substabelecer-se esta para outrem, com ou sem reserva de poderes.

..... de..... de 2019.

OUTORGANTE



**PROCESSO LICITATÓRIO N° 064/2019
INEXIGIBILIDADE N° 007/2019
CREDENCIAMENTO N° 003/2019**

ANEXO II

DECLARAÇÃO HABILITATÓRIA (fora do envelope)

A empresa _____, CNPJ _____, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados no edital estando ciente da responsabilidade de declarar ocorrências posteriores que o desabilite.

..... de de 2019.

Assinatura do representante Legal
Nome e CPF do declarante



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2019
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2019
CREDENCIAMENTO Nº 003/2019**

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa _____, CNPJ _____, com sede na _____, cidade _____/UF, CEP: _____-____ DECLARA, sob as penas da lei, que:

- não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal;
- para fins do disposto no inciso V, art. 27, da Lei federal nº 8.666/93, cumprindo o disposto no inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;
- assume o compromisso de declarar a superveniência de qualquer fato impeditivo à sua habilitação.
- tem disponibilidade de recursos humanos, materiais, equipamentos e ferramentas necessários ao cumprimento e efetiva entrega do objeto desta licitação.

() Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz

_____, _____ de 2019.

Assinatura do Diretor ou Representante Legal da Empresa



**PROCESSO LICITATÓRIO N° 064/2019
INEXIGIBILIDADE N° 007/2019
CREDENCIAMENTO N° 003/2019**

ANEXO IV

REQUERIMENTO

AO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO - COMISSÃO DE LICITAÇÃO

A empresa _____, CNPJ n° _____ com sede no Município de _____ / _____, à Rua/Avenida _____, Bairro _____, CEP _____, telefones _____, e-mail _____ vem perante esta Comissão, manifestar seu interesse em realizar o credenciamento para prestação do serviço de _____ constantes do processo n° 064/2019 – credenciamento n° 003/2019.

Presidente Olegário-MG, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do declarante.



**PROCESSO LICITATÓRIO N° 064/2019
INEXIGIBILIDADE N° 007/2019
CREDENCIAMENTO N° 003/2019**

ANEXO V

**DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA
COM OS PREÇOS ESTIPULADOS PELO DECRETO MUNICIPAL 1.142 DE 09 DE AGOSTO DE 2019.**

**AO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO - COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

Declaro para os devidos fins e sob as penas da Lei, que concordo em praticar os serviços de (pedreiro, servente, pintor ou bombeiro hidráulico), nos preços estipulados pelo Decreto 1.142 de 09 de agosto de 2019, bem como, me comprometo a realizar os serviços credenciados nos termos propostos.

“**R\$17,18** (dezesete reais e dezoito centavos) a hora trabalhada pelo pedreiro; **R\$10,00** (dez reais) a hora trabalhada pelo servente; **R\$16,25** (dezesesseis reais e vinte e cinco centavos) a hora trabalhada pelo pintor e **R\$18,54** (dezoito reais e cinquenta e quatro centavos) a hora trabalhada pelo bombeiro hidráulico”

Presidente Olegário-MG, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do declarante.



**PROCESSO LICITATÓRIO N° 064/2019
INEXIGIBILIDADE N° 007/2019
CREDENCIAMENTO N° 003/2019**

ANEXO VI

MODELO
ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que o Sr. _____ inscrito no CPF nº _____
RG nº _____, residente no endereço _____, único
proprietário da empresa/MEI CNPJ _____ estabelecida no endereço _____
_____ prestou serviços de (pedreiro, servente, pintor ou bombeiro hidráulico) à
pessoa/empresa _____ inscrita no CPF/CNPJ _____, estabelecido no endereço _____
_____ e que foram executados satisfatoriamente, no prazo de _____ dias/meses, não
existindo, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as
obrigações assumidas.

Presidente Olegário-MG, ____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante Legal
Nome e CPF do declarante.



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2019
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2019
CRENCIAMENTO Nº 003/2019

ANEXO VII

MINUTA CONTRATUAL Nº _____/2019

Processo Licitatório nº.: 064/2019

Inexigibilidade nº.: 007/2019

Credenciamento nº.: 003/2019

Fiscal do Contrato: **Correspondente a cada secretaria**

Gestor do Contrato: **Correspondente a cada secretaria**



Por este contrato de credenciamento, que fazem entre si, de um lado o **MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 18.602.060/0001-40, sediado na Praça Doutor Castilho, nº 10, Centro, em Presidente Olegário – MG, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **JOÃO CARLOS NOGUEIRA DE CASTILHO**, brasileiro, casado, engenheiro civil, portador do RG nº 211.171 da SSP/DF e do CPF nº 096.557.941-72, residente e domiciliado na Rua José Félix, nº 59, Centro, em Presidente Olegário - MG, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado, a empresa _____, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº. ____/____-____ situada _____/UF, CEP _____, neste ato **REPRESENTADA** por seu representante legal, o(a) Sr(a). _____, inscrito no CPF nº. _____ e RG nº. _____, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente contrato, sob a regência da Lei Federal nº. 8.666/93, Decreto Municipal nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 e demais normas pertinentes, mediante as seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS FUNDAMENTOS LEGAIS

1.1. O presente contrato decorre do Processo Licitatório nº. 064/2019 por meio da Inexigibilidade nº. 007/2019, Credenciamento 003/2019 regido pelo disposto na Lei nº 8.666/93 e demais normas pertinentes.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO E SECRETARIA REQUISITANTE

2.1. O objeto do presente contrato é o **CRENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE: PEDREIRO, SERVENTE, PINTOR E BOMBEIRO HIDRÁULICO.**

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

1. São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- b) Pagar à Contratada o valor resultante dos serviços, no prazo e condições estabelecidas neste instrumento contratual;





- c) Prestar as informações e os esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pela Contratada;
- d) Fiscalizar a manutenção, pela Contratada, das condições de habilitação e qualificação exigidas no inciso XIII do art. 55 da Lei nº 8.666/93.

2. São obrigações da CONTRATADA:

- a) Executar os serviços conforme descrições da Cláusula Oitava e solicitações da secretaria requisitante;
- b) Efetuar o pagamento dos salários dos empregados alocados na execução contratual;
- c) Relatar ao Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da execução do contrato;
- d) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- e) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. A remuneração dos serviços prestados pelas pessoas credenciadas obedecerá aos valores estabelecidos no Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 e o pagamento será feito mediante apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, após o ateste emitido pelo requisitante, responsável pelo recebimento dos trabalhos executados.

4.2. O pagamento será efetuado de acordo com as planilhas de medições apresentadas, em até 10 dias, após a entrega da Nota Fiscal, através de crédito em conta bancária, devendo a empresa apresentar o número de conta, que deve ser **jurídica, o banco e a agência junto ao corpo da Nota ou em anexo.**

4.3. Em caso de alteração de conta bancária, a credenciada deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.

4.4. **Somente serão efetuados pagamentos para as Notas Fiscais emitidas pelo credenciado vinculado ao processo licitatório 064/19, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração. (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017)**

4.5. A despesa com a contratação estimada em 2112 (duas mil cento e doze) horas, para 12 meses, indicada para todas as profissões, é de R\$130.880,64 (cento e trinta mil, oitocentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos) conforme planilha orçamentária de custos apresentada pela Divisão de Obras e Serviços Públicos, sendo: **R\$17,18** (dezessete reais e dezoito centavos) a hora trabalhada pelo pedreiro; **R\$10,00** (dez reais) a hora trabalhada pelo servente; **R\$16,25** (dezesseis reais e vinte e cinco centavos) a hora trabalhada pelo pintor e **R\$18,54** (dezoito reais e cinquenta e quatro centavos) a hora trabalhada pelo bombeiro hidráulico.

5. CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE E ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

5.1. O preço serviços definido através do Decreto Municipal nº 1.142 de 09 de agosto de 2019, previsto neste instrumento contratual, somente poderá ser alterado para atender ao disposto no artigo 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, mediante ampla pesquisa de preços no mercado local e expedição de novo decreto, em substituição ao decreto indicado.

5.2. Depois de decorridos 12 (doze) meses de vigência contratual, o preço poderá sofrer reajuste, para mais ou menos, mediante ampla pesquisa de preços no mercado local e expedição de novo decreto, em substituição ao Decreto Municipal 1.142 de 2019.

6. CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. A despesa com as aquisições correrá à conta das dotações orçamentárias abaixo, relativas ao exercício de 2019:



031 - 02.01.01.04.122.0401.2004.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	288 - 02.04.03.13.392.1301.2308.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
047 - 02.01.02.04.092.0403.2305.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	298 - 02.04.03.13.392.1301.2309.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
060 - 02.01.03.04.124.0405.2010.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	313 - 02.04.03.23.695.2301.2058.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
076 - 02.02.01.04.122.0402.2313.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	321 - 02.04.04.27.812.2701.2074.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
091 - 02.03.01.04.123.0406.2128.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	333 - 02.04.04.27.812.2701.2913.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
135 - 02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	341 - 02.05.01.10.122.1002.2071.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
135 - 02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	352 - 02.05.01.10.122.1002.2122.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
167 - 02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	368 - 02.05.01.10.301.1001.2027.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
167 - 02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	382 - 02.05.01.10.301.1001.2029.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
181 - 02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	395 - 02.05.01.10.301.1001.2120.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
181 - 02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	409 - 02.05.01.10.301.1001.2121.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
194 - 02.04.01.12.366.1204.2093.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	423 - 02.05.01.10.301.1001.2211.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
218 - 02.04.02.12.361.1202.2102.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	438 - 02.05.01.10.302.1001.2024.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
241 - 02.04.02.12.365.1203.2237.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	452 - 02.05.01.10.302.1001.2304.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
251 - 02.04.02.12.365.1203.2238.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	473 - 02.05.01.10.303.1001.2116.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
267 - 02.04.02.12.366.1204.2134.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	487 - 02.05.01.10.304.1003.2032.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
283 - 02.04.03.13.391.1302.2115.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	502 - 02.05.01.10.305.1003.2033.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica



519 - 02.06.01.04.122.0402.2007.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	662 - 02.08.01.04.122.1502.2044.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
533 - 02.06.02.08.243.0801.2061.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	668 - 02.08.01.15.122.1502.2145.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
551 - 02.06.04.08.243.0801.2324.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	681 - 02.08.01.15.452.1501.2045.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
556 - 02.06.04.08.244.0801.2067.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	692 - 02.08.01.15.452.1501.2046.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
559 - 02.06.04.08.244.0801.2126.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	702 - 02.08.01.15.452.1501.2051.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
568 - 02.06.04.08.244.0801.2138.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	715 - 02.08.01.17.512.1701.2042.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
583 - 02.06.04.08.244.0801.2997.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	725 - 02.08.01.25.752.2501.2039.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
596 - 02.07.01.04.122.0402.2223.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	737 - 02.09.01.04.122.0402.2049.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
608 - 02.07.01.11.331.1101.2026.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	751 - 02.09.01.26.782.2601.2050.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
616 - 02.07.01.17.511.1702.2040.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	764 - 02.09.01.26.782.2601.2053.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
629 - 02.07.01.18.541.1801.2077.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	790 - 02.11.01.06.181.0601.2020.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
638 - 02.07.01.20.605.2001.2090.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	793 - 02.11.01.06.181.0601.2021.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

6.2. Havendo necessidade, poderão ser acrescentadas novas dotações ao processo por meio de apostilamento de ficha.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO PRAZO

7.1. Esta contratação vigorará por 12 (doze) meses a contar da data de assinatura do contrato.

7.2. O contrato poderá ser prorrogado caso haja interesse entre as partes desde que em conformidade com o art. 57 da lei 8.666/93.

8. CLÁUSULA OITAVA – DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

1. O credenciado convocado se responsabiliza pela execução dos serviços solicitados, na forma determinada pelo Secretário responsável, conforme objeto do presente contrato, devendo começar a execução em até 2 (dois) dias consecutivos, após o recebimento da Ordem de Serviço, que pode ser manifestada via contato telefônico;

2. A ordem de classificação dos credenciados será realizada por sorteio durante a sessão;

3. Os quantitativos previstos como estimativa, serão divididos entre os credenciados de forma que o serviço seja executado na mesma quantidade por todos, ao final da convocação, o saldo não





utilizado por aquele credenciado que não pode atender às demandas solicitadas, poderá ser transferido ao que efetivamente está cumprindo às solicitações;

4. A entrega da obra não efetuada no prazo determinado pelo secretário sujeitará o credenciado as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes;
5. Os serviços serão executados de segunda a sexta feira, excepcionalmente aos sábados;
6. Caso a execução do serviço da única chamada do dia seja realizada em menos de uma hora, será considerada a hora completa para efeitos de pagamento, ou seja, se ultrapassar de uma hora, contar-se-á a hora fracionada se assim se fizer;
7. O credenciado deverá usar equipamentos de sua propriedade tais como: colher de pedreiro, desempenadeira, furadeira, escada, compressor e outros necessários à execução dos serviços;
8. A execução dos serviços contratados será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação pelo responsável, para este fim especialmente designado;
9. O credenciado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, dentro do prazo estipulado pela Fiscalização, os eventuais vícios, defeitos ou incorreções constatadas nas obras ou nos materiais e equipamentos utilizados para execução dos serviços;
10. Não será admitida a subcontratação nesse objeto licitatório.

9. CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1. O desatendimento às condições estabelecidas neste contrato para prestação dos serviços submete o prestador de serviços às sanções estabelecidas na Lei nº 8.666/93.

9.1.1. advertência, que será aplicada sempre por escrito;

9.1.2. multas;

9.1.3. suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Presidente Olegário;

9.1.4. indenização ao MUNICÍPIO da diferença de custo para aquisição dos produtos de outro licitante;

9.1.5. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.

9.2. Será aplicada multa a razão de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor total do fornecimento, por dia de atraso na inexecução do contrato;

9.3. Será aplicada multa a razão de 3,0% (três por cento) sobre o valor total do fornecimento, por inexecução parcial das obrigações contratuais;

9.4. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da aquisição.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1. Fica eleito o foro da Comarca de Presidente Olegário – MG, como único competente para dirimir as dúvidas ou controvérsias resultantes da interpretação desta ata, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja. E por estarem assim ajustadas, as partes, com as testemunhas abaixo, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Presidente Olegário/MG, __ de _____ de 2019.

MUNICIPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO

João Carlos Nogueira de Castilho

Prefeito Municipal

Clênia Cecília Coelho

Secretária Municipal de Saúde

Maraísa Correa Silveira Amorim

Secretária Municipal de Assistência Social

Ana Maria Ferreira Sousa

Secretária Municipal de Educação, Cultura,
Desportos e Turismo

Mateus Araújo de Freitas

Secretário Municipal de Administração





Júlio dos Reis Pereira
Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária,
Abastecimento e Meio Ambiente

José Diquim Pacheco Silva
Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

José Simão Porto
Secretário Municipal de Estradas e Transportes

RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
Representante Legal

TESTEMUNHAS: I - _____
Ronaldo Alves Pereira CPF.: 365.840.456-68

II - _____
Fabrícia Cristina C. B. Gomes CPF.: 096.833.046-05



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2019
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2019
CRENCIAMENTO Nº 003/2019

ANEXO VIII

TERMO DE REFERÊNCIA

I - OBJETO – CRENCIAMENTO DE MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE: PEDREIRO, SERVENTE, PINTOR E BOMBEIRO HIDRÁULICO.

II – OBJETIVO DO CRENCIAMENTO: - O credenciamento visa suprir as necessidades do Município nos serviços solicitados e incentivar os profissionais locais que atuam na informalidade a buscarem a formalização. Para participar, o interessado, deve estar devidamente constituído como MEI.

III - JUSTIFICATIVA DO CRENCIAMENTO - 1. Considerando que o Município de Presidente Olegário não dispõe em seu quadro funcional de pessoal específico para execução rotineira dos serviços descritos, justifica-se a contratação da prestação dos serviços visando a execução das atividades de manutenção – preventiva e corretiva - dos prédios municipais, com disponibilidade de serviços emergenciais e eventuais, prezando pela economicidade dos investimentos, a segurança e conforto dos usuários das instalações.

IV – DOS SERVIÇOS: – 1. O credenciado convocado se responsabiliza pela execução dos serviços solicitados, na forma determinada pelo Secretário responsável, conforme objeto do presente edital, devendo começar a execução em até 2 (dois) dias consecutivos, após o recebimento da Ordem de Serviço, que pode ser manifestada via contato telefônico;

2. A ordem de classificação dos credenciados será realizada por sorteio durante a sessão;

3. Os quantitativos previstos como estimativa, serão divididos entre os credenciados de forma que o serviço seja executado na mesma quantidade por todos, ao final da convocação, o saldo não utilizado por aquele credenciado que não pôde atender às demandas solicitadas, poderá ser transferido ao que efetivamente está cumprindo às solicitações;

4. A entrega da obra não efetuada no prazo determinado pelo secretário sujeitará o credenciado as sanções administrativas previstas neste instrumento bem como as previstas em leis vigentes;

5. Os serviços serão executados de segunda a sexta feira, excepcionalmente aos sábados;

6. Caso a execução do serviço da única chamada do dia seja realizada em menos de uma hora, será considerada a hora completa para efeitos de pagamento, ou seja, se ultrapassar de uma hora, contar-se-á a hora fracionada se assim se fizer;

7. O credenciado deverá usar equipamentos de sua propriedade tais como: colher de pedreiro, desempenadeira, furadeira, escada, compressor e outros necessários à execução dos serviços;

8. A execução dos serviços contratados será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação pelo responsável, para este fim especialmente designado;

9. O credenciado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, dentro do prazo estipulado pela Fiscalização, os eventuais vícios, defeitos ou incorreções constatadas nas obras ou nos materiais e equipamentos utilizados para execução dos serviços;

10. Não será admitida a subcontratação nesse objeto licitatório.

V - DO PREÇO E DO PAGAMENTO- 1. A remuneração dos serviços prestados pelas pessoas credenciadas obedecerá aos valores estabelecidos no Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 e o pagamento será feito mediante apresentação da Nota Fiscal Eletrônica, após o ateste emitido pelo requisitante, responsável pelo recebimento dos trabalhos executados.

2. O pagamento será efetuado de acordo com as planilhas de medições apresentadas, em até 10 dias, após a entrega da Nota Fiscal, através de crédito em conta bancária, devendo a empresa apresentar o número de conta, que deve ser jurídica, o banco e a agência junto ao corpo da Nota ou em anexo.



3. Em caso de alteração de conta bancária, a credenciada deverá comunicar, formalmente, à Secretaria Municipal de Fazenda para que seja feita a retificação da conta cadastrada.

4. Somente serão efetuados pagamentos para as Notas Fiscais emitidas pelo credenciado vinculado ao processo licitatório 064/19, ou seja, mesmo CNPJ, sob pena de rescisão de contrato, não sendo admitido pagamento para outrem através de procuração. (Decreto Municipal nº 987 de 14 de junho de 2017)

5. A despesa com a contratação estimada em 2112 (duas mil cento e doze) horas, para 12 meses, indicada para todas as profissões, é de R\$130.880,64 (cento e trinta mil, oitocentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos) conforme planilha orçamentária de custos apresentada pela Divisão de Obras e Serviços Públicos, e correrá à conta das dotações orçamentárias abaixo, relativas ao exercício de 2019, sendo: **R\$17,18** (dezessete reais e dezoito centavos) a hora trabalhada pelo pedreiro; **R\$10,00** (dez reais) a hora trabalhada pelo servente; **R\$16,25** (dezesseis reais e vinte e cinco centavos) a hora trabalhada pelo pintor e **R\$18,54** (dezoito reais e cinquenta e quatro centavos) a hora trabalhada pelo bombeiro hidráulico.

031 -

02.01.01.04.122.0401.2004.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

047 -

02.01.02.04.092.0403.2305.3.3.90.39.00.Outros
s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

060 -

02.01.03.04.124.0405.2010.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

076 -

02.02.01.04.122.0402.2313.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

091 -

02.03.01.04.123.0406.2128.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

135 -

02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

135 -

02.04.01.12.361.1202.2087.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

167 -

02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

167 -

02.04.01.12.365.1203.2322.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

181 -

02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

181 -

02.04.01.12.365.1203.2323.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

194 -

02.04.01.12.366.1204.2093.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

218 -

02.04.02.12.361.1202.2102.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

241 -

02.04.02.12.365.1203.2237.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

251 -

02.04.02.12.365.1203.2238.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

267 -

02.04.02.12.366.1204.2134.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

283 -

02.04.03.13.391.1302.2115.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

288 -

02.04.03.13.392.1301.2308.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

298 -

02.04.03.13.392.1301.2309.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

313 -

02.04.03.23.695.2301.2058.3.3.90.39.00.Outros
s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

321 -

02.04.04.27.812.2701.2074.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

333 -

02.04.04.27.812.2701.2913.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

341 -

02.05.01.10.122.1002.2071.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

352 -

02.05.01.10.122.1002.2122.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

368 -

02.05.01.10.301.1001.2027.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

382 -

02.05.01.10.301.1001.2029.3.3.90.39.00.Outros
Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica



395 - 02.05.01.10.301.1001.2120.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	608 - 02.07.01.11.331.1101.2026.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
409 - 02.05.01.10.301.1001.2121.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	616 - 02.07.01.17.511.1702.2040.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
423 - 02.05.01.10.301.1001.2211.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	629 - 02.07.01.18.541.1801.2077.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
438 - 02.05.01.10.302.1001.2024.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	638 - 02.07.01.20.605.2001.2090.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
452 - 02.05.01.10.302.1001.2304.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	662 - 02.08.01.04.122.1502.2044.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
473 - 02.05.01.10.303.1001.2116.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	668 - 02.08.01.15.122.1502.2145.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
487 - 02.05.01.10.304.1003.2032.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	681 - 02.08.01.15.452.1501.2045.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
502 - 02.05.01.10.305.1003.2033.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	692 - 02.08.01.15.452.1501.2046.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
519 - 02.06.01.04.122.0402.2007.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	702 - 02.08.01.15.452.1501.2051.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
533 - 02.06.02.08.243.0801.2061.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	715 - 02.08.01.17.512.1701.2042.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
551 - 02.06.04.08.243.0801.2324.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	725 - 02.08.01.25.752.2501.2039.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
556 - 02.06.04.08.244.0801.2067.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	737 - 02.09.01.04.122.0402.2049.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
559 - 02.06.04.08.244.0801.2126.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	751 - 02.09.01.26.782.2601.2050.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
568 - 02.06.04.08.244.0801.2138.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	764 - 02.09.01.26.782.2601.2053.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
583 - 02.06.04.08.244.0801.2997.3.3.90.39.00.Outros s Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	790 - 02.11.01.06.181.0601.2020.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica
596 - 02.07.01.04.122.0402.2223.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica	793 - 02.11.01.06.181.0601.2021.3.3.90.39.00.Outros Serv. Terceiros - Pessoa Jurídica

VI - DAS OBRIGAÇÕES ESPECIAIS DO MUNICÍPIO - Além de outras obrigações estipuladas no Contrato ou em lei, particularmente na Lei nº 8.666/1993, constituem obrigações do Município:

a) Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;





- b) Fiscalizar a entrega do objeto;
- c) Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas na execução do objeto;
- d) Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados com relação ao objeto deste contrato;

VII - DA SUBCONTRATAÇÃO - Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

VIII - CONTROLE DA EXECUÇÃO – 1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666 de 1993, um responsável, pelo Setor de Engenharia, deverá acompanhar e fiscalizar as obras, anotando em registro próprio todas as ocorrências e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

IX – PRAZO DE EXECUÇÃO – 1. O prazo contratual deverá ser de 12 meses a partir da assinatura do contrato.

Clênia Cecília Coelho

Secretária Municipal de Saúde

Maráisa Correa Silveira Amorim

Secretária Municipal de Assistência Social

Ana Maria Ferreira Sousa

Secretária Municipal de Educação, Cultura,
Desportos e Turismo

Mateus Araújo de Freitas

Secretário Municipal de Administração

Júlio dos Reis Pereira

Secretário Municipal de Agricultura, Pecuária,
Abastecimento e Meio Ambiente

José Diquim Pacheco Silva

Secretário Municipal de Obras e Serviços Públicos

José Simão Porto

Secretário Municipal de Estradas e Transportes



**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 064/2019
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2019
CRENCIAMENTO Nº 003/2019**

ANEXO IX

CÓPIA DO DECRETO Nº 1.142 DE 09 DE AGOSTO DE 2019

Dispõe sobre o credenciamento do microempreendedor individual - MEI, para prestação de serviços de pedreiro, servente, pintor e bombeiro hidráulico.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos credenciar MEI Microempreendedores Individuais para prestarem serviços de pedreiro, servente, pintor e bombeiro hidráulico as condições estipuladas neste Decreto e em edital de chamamento público.

§1º Para os efeitos deste Decreto considera-se MEI o empresário individual que se enquadre na definição do art. 966 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 - Código Civil, ou o empreendedor que exerça as atividades de industrialização, comercialização e prestação de serviços no âmbito rural, que tenha auferido receita bruta, no ano-calendário anterior, de até R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais), que seja optante pelo Simples Nacional e que não esteja impedido de optar pela sistemática prevista neste artigo.

§2º No caso de contratação no curso do exercício financeiro, o limite de que trata o §1º será de R\$ 6.750,00 (seis mil, setecentos e cinquenta reais) multiplicados pelo número de meses compreendido entre o início da atividade, consideradas as frações de meses como um mês inteiro, nos termos da Lei Complementar nº 82/2018.

§3º O credenciamento é hipótese de inviabilidade de competição não expressamente mencionada no art. 25 da Lei 8.666/93, cujos incisos são meramente exemplificativos. Adota-se o credenciamento para o município dispor da maior rede possível de prestadores de serviços. Nessa situação, a inviabilidade de competição não decorre da ausência de possibilidade de competição, mas sim da ausência de interesse do município em restringir o número de contratados. (Acórdão 3567/2014-Plenário, TC 018.515/2014-2, revisor Ministro Benjamin Zymler, 9.12.2014).

§4º O Município fixa através deste Decreto os preços para prestação de serviços, por hora efetivamente trabalhada.



§5º O credenciamento objetiva suprir as necessidades do município e incentivar os profissionais locais que atuam na informalidade a buscarem a formalização, nos termos e com os benefícios da LC nº 123/2006.

Art. 2º A Comissão Permanente de Licitações, nomeada através da Portaria nº 005 de 01 de fevereiro de 2019 fará publicar edital de chamamento público, nos termos do art. 115 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, convocando prestadores de serviços, abrindo inscrições.

Parágrafo único. Todos os prestadores de serviço interessados e que cumpram os requisitos estabelecidos no edital de chamamento público poderão comparecer para inscrição.

Art. 3º Para o competente credenciamento o interessado deverá comprovar, sem prejuízo da satisfação de outros requisitos definidos no edital de chamamento público:

I - estar apto, habilitado e autorizado a funcionar no exercício da atividade pretendida, com inscrição e registro nos correspondentes órgãos próprios, na condição de MEI Microempreendedor Individual;

II - ter conhecimento e aceitar as condições previstas no edital de chamamento público;

III - declarar disposição e disponibilidade para prestar atendimento conforme demanda apresentada pela Administração Municipal

Art. 4º As pessoas jurídicas prestadoras de serviços que ao final do procedimento forem contratadas serão acionadas para prestação dos serviços de acordo com os critérios e as necessidades do Município, no período de validade do credenciamento, de 12 (doze) meses.

Art. 5º Os valores previstos nos editais de chamamento público deverão obedecer aos preços estabelecidos no Anexo I a este Decreto.

§1º A variação dos preços observará prévia e ampla pesquisa de mercado e expedição de novo Decreto de ratificação de preços, observada impossibilidade de reajuste nos doze primeiros meses, admitindo-se, apenas e devidamente comprovada, manutenção do equilíbrio econômico financeiro.

§ 2º A contratação de credenciados para prestação dos serviços respeitará os preços estabelecidos neste Decreto.

Art. 6º Compete à Comissão Permanente de Licitações, sem prejuízo das competências já estabelecidas:

I - supervisionar e operacionalizar a tramitação do protocolado;

II - elaborar minuta de edital de chamamento público e encaminhar à Procuradoria Municipal para aprovação;

III - publicar o resumo do edital de chamamento público;

IV - receber e analisar os documentos;





V - emitir ata circunstanciada dos atos e fatos ocorridos na sessão pública do credenciamento;

VI – encaminhar o processo licitatório ao Prefeito para análise e homologação.

Parágrafo único. Quando entender necessário, a Comissão Permanente de Licitações poderá diligenciar junto a quaisquer órgãos da administração municipal, a fim de obter subsídios para as suas decisões, e, em especial à Procuradoria Municipal que emitirá parecer jurídico acerca da situação colocada.

Art. 7º Todas as informações necessárias à efetivação do credenciamento deverão estar previstas no edital de chamamento público.

Art. 8º A Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 é a norma a ser obedecida para realização dos procedimentos do chamamento público

Art. 9º O edital de chamamento público observará o disposto no art. 40 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Art. 10 O edital de chamamento público será publicado com antecedência mínima de 8 (oito) dias úteis dias, contados na forma do art. 110, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, no Diário Oficial do Município, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal, de amplo acesso público, no site www.presidenteolegario.mg.gov.br local onde deverá ficar disponível para download.

I – relação com descrição dos serviços a serem prestados;

II - o órgão e o local para informações sobre as condições de participação;

III - a data a partir da qual serão recebidos os documentos e proposta;

IV - a data final de recebimento dos documentos e proposta.

Parágrafo único. Quaisquer alterações nas condições de prestação dos serviços ou mudança nos valores a serem pagos, a título de remuneração, alteram as condições do edital, ensejando nova publicação.

Art. 11 O processo de credenciamento será autuado em expediente próprio, instruído na forma do art. 38 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e conterá:

I - indicação de dotação orçamentária, bem como a sua reserva, e declaração do ordenador da despesa;

II - minuta de edital de credenciamento, devidamente aprovada pela Procuradoria Municipal;

III - autorização da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos para abertura do processo de credenciamento;

IV - comprovação da publicação de extrato do resumo do edital na forma deste Decreto.

V - ata da sessão de abertura e de julgamento das propostas e habilitação;





VI - comprovação da publicação do resultado do julgamento;

VII - notas de empenho e notas fiscais dos serviços prestados;

VIII - cópia do instrumento contratual;

IX - parecer da Procuradoria Municipal quanto aos termos do edital de chamamento público, pedidos de aditamento contratual às impugnações de editais, aos recursos contra decisões exaradas nos autos e demais oportunidades em que for instada a se manifestar.

Art. 12 As decisões serão comunicadas aos interessados, por meio pessoal, por correspondência com comprovante de recebimento ou outro meio idôneo que dispuser o Município.

Art. 13 Os credenciados contratados para prestação dos serviços sujeitar-se-ão aos mecanismos de regulação e às auditorias da administração municipal, sem prejuízo das demais exigências contidas no Edital de Chamamento Público.

Art. 14 São anexos deste Decreto, parte integrante do mesmo:

I – Anexo – I descrição e preços dos serviços;

Art. 12. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Presidente Olegário, 09 de agosto de 2019.

João Carlos Nogueira de Castilho

Prefeito Municipal

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifico que este(a) _____ foi disponibilizado(a) no Diário Oficial de Município em ___/___/___, com validade de publicação em ___/___/___, conforme art. 7º, da LC nº 82/2018.

Presidente Olegário, ___/___/___.

Servidor: _____

Matrícula: _____



ANEXO - I

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS E PREÇOS

DESCRIÇÃO	UNID.	PREÇO POR HORA
PINTOR	H	R\$16,25
BOMBEIRO HIDRÁULICO	H	R\$18,54
PEDREIRO	H	R\$17,18
SERVENTE	H	R\$10,00



DECRETO Nº 1.149, DE 27 DE AGOSTO DE 2019

Altera a redação do Decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE OLEGÁRIO, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º O caput do art. 2º do decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º A Comissão Permanente de Licitações, nomeada através da Portaria nº 005 de 01 de fevereiro de 2019 fará publicar edital de chamamento público, nos termos do art. 115 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e da Lei Complementar Municipal nº 82/2018, convocando prestadores de serviços e abrindo inscrições.

Art. 2º O caput do art. 10 do decreto nº 1.142 de 09 de agosto de 2019 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 10 O edital de chamamento público será publicado com antecedência mínima de 8 (oito) dias úteis, contados na forma do art. 110, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, no Diário Oficial do Município, de amplo acesso público, no site www.presidenteolegario.mg.gov.br, local onde ficará disponível para download.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Presidente Olegário, 27 de agosto de 2019.

João Carlos Nogueira de Castilho
Prefeito Municipal

CERTIDÃO DE PUBLICAÇÃO

Certifico que este(a) _____
foi disponibilizado(a) no Diário
Oficial de Município em
___/___/___, com validade de
publicação em ___/___/___,
conforme art. 7º, da LC nº 82/2018.

Presidente Olegário, ___/___/___.

Servidor: _____

—

Matrícula: _____